



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E LICEO LINGUISTICO

“Lucio Lombardo Radice”

UNITÀ DI APPRENDIMENTO e SAPERI ESSENZIALI

DIRITTO

CLASSI TERZE TECNICO ECONOMICO

Indirizzi AFM/SIA/RIM



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E LICEO LINGUISTICO

“Lucio Lombardo Radice”

UdA 0“INTRODUZIONE AL DIRITTO CIVILE”	
DESTINATARI	ALUNNI DELLA CLASSE TERZA
FINALITA’	COMPNDERE LA FUNZIONE DEL DIRITTO NELL’ORGANIZZAZIONE SOCIALE
PREREQUISITI	CONOSCENZA DEL LINGUAGGIO GIURIDICO DI BASE
VERIFICA PREREQUISITI	VERIFICHE ORALI

<u>Competenza 1: LE NORME GIURIDICHE E LE FONTI DEL DIRITTO</u>		
CONOSCENZE –	ABILITÀ / CAPACITÀ	Saperi essenziali
· NOZIONE E CARATTERI DELLE NORME GIURIDICHE · LE FONTI DI PRODUZIONE E DI COGNIZIONE DEL DIRITTO · I CRITERI DI COORDINAMENTO DELLE FONTI	· DISTINGUERE LE NORME GIURIDICHE DALLE ALTRE NORME SOCIALI · DISTINGUERE LE DIVERSE FONTI DEL DIRITTO ITALIANO · APPLICARE I DIVERSI CRITERI DI COORDINAMENTO DELLE FONTI	Riconoscere la funzione delle norme giuridiche all’interno di una collettività e la loro gerarchia
<u>Competenza 2: IL RAPPORTO GIURIDICO</u>		
CONOSCENZE	ABILITÀ / CAPACITÀ	Saperi essenziali

· NOZIONE ED ELEMENTI DEL RAPPORTO GIURIDICO · SITUAZIONI GIURIDICHE ATTIVE E PASSIVE · NOZIONE E CLASSIFICAZIONE DI BENI	IDENTIFICARE GLI ELEMENTI DEL RAPPORTO GIURIDICO DISTINGUERE LE DIVERSE SITUAZIONI GIURIDICHE ATTIVE E PASSIVE INDIVIDUARE LE DIVERSE TIPOLOGIE DEI BENI	Individuare gli elementi del rapporto giuridico e i diritti e i doveri all'interno di esso.
<u>Competenza 3: I SOGGETTI DEL DIRITTO</u>		
CONOSCENZE – EQF: _____	ABILITÀ / CAPACITÀ – EQF: _____	Saperi essenziali
· LE PERSONE FISICHE · LE ORGANIZZAZIONI COLLETTIVE	· DISTINGUERE LA CAPACITA' GIURIDICA DALLA CAPACITA' GIURIDICA · INDIVIDUARE LE DIVERSE FORME DI INCAPACITA' · · CONFRONTARE LE ORGANIZZAZIONI CON E SENZA PERSONALITA' GIURIDICA	Comprendere le differenze tra i vari soggetti del diritto

UdA 1 “LA PROPRIETA’ E I DIRITTI REALI”	
DESTINATARI	ALUNNI DELLA CLASSE TERZA
FINALITA’	COMPRENDERE LA FUNZIONE DELLA PROPRIETA’ NELL’ORGANIZZAZIONE SOCIALE
PREREQUISITI	RAPPORTO GIURIDICO, DIRITTI SOGGETTIVI, BENI GIURIDICI
VERIFICA PREREQUISITI	VERIFICHE ORALI

Competenza 1: LA PROPRIETA'

CONOSCENZE	ABILITÀ / CAPACITÀ	Saperi essenziali
· LA PROPRIETA' NELLA COSTITUZIONE E NEL CODICE CIVILE · CONTENUTI, LIMITI, MODI DI ACQUISTO E TUTELA DELLA PROPRIETA'	· INDIVIDUARE LA FUNZIONE SOCIALE DELLA PROPRIETA' · DISTINGUERE I LIMITI DELLA PROPRIETA' NELL'INTERESSE PUBBLICO E NELL'INTERESSE PRIVATO · CONFRONTARE I DIVERSI MODI DI ACQUISTO DELLA PROPRIETA'	Riconoscere la funzione della proprietà privata nella società moderna. Comprendere i motivi dei limiti al diritto di proprietà.

Competenza 2: DIRITTI REALI DI GODIMENTO: USUFRUTTO

CONOSCENZE	ABILITÀ / CAPACITÀ	Saperi essenziali
-------------------	---------------------------	--------------------------

· NOZIONE E CARATTERI DEI DIRITTI REALI DI GODIMENTO · DISCIPLINA GIURIDICA DELL'USUFRUTTO	· INDIVIDUARE I CARATTERI DEI DIRITTI REALI DI GODIMENTO · INDIVIDUARE I CARATTERI DELL'USUFRUTTO	Saper distinguere il diritto di proprietà dai diritti reali di godimento.
---	---	--

”

UdA 2“LE OBBLIGAZIONI”

DESTINATARI	ALUNNI DELLA CLASSE TERZA
FINALITA'	COMPRENDERE LA FUNZIONE SOCIALE DEI DIRITTI DI CREDITO E LA LORO DINAMICA
PREREQUISITI	RAPPORTO GIURIDICO E DIRITTO SOGGETTIVO
VERIFICA PREREQUISITI	VERIFICHE ORALI

Competenza 1: IL RAPPORTO GIURIDICO OBBLIGATORIO

CONOSCENZE	ABILITÀ / CAPACITÀ	Saperi essenziali
· NOZIONE ,STRUTTURA, ELEMENTI DEL RAPPORTO OBBLIGATORIO · TIPI DI OBBLIGAZIONI	· INDIVIDUARE GLI ELEMENTI DEL RAPPORTO OBBLIGATORIO · ILLUSTRARE I CARATTERI DEI DIVERSI TIPI DI OBBLIGAZIONI	Riconoscere le diverse fonti delle obbligazioni.

Competenza 2: ADEMPIMENTO E INADEMPIMENTO DELLE OBBLIGAZIONI

CONOSCENZE	ABILITÀ / CAPACITÀ	Saperi essenziali
· MODALITA' E SOGGETTI DELL'ADEMPIMENTO · INADEMPIMENTO : NOZIONE E IMPUTABILITA'	· INDIVIDUARE LE MODALITA' DI ADEMPIMENTO · INDIVIDUARE I PRESUPPOSTI E GLI EFFETTI DELL'INADEMPIMENTO	Distinguere le modalità dell'adempimento e i tipi di inadempimento.

Competenza 3: TUTELA DEL CREDITO

CONOSCENZE	ABILITÀ / CAPACITÀ	Saperi essenziali
-------------------	---------------------------	--------------------------

· LA RESPONSABILITA' PATRIMONIALE DEL DEBITORE · I MEZZI DI CONSERVAZIONE DELLA GARANZIA PATRIMONIALE · LE GARANZIE REALI E PERSONALI	· DESCRIVERE IL CONTENUTO E LA FUNZIONE DELLA RESPONSABILITA' DEL DEBITORE · DISTINGUERE LE GARANZIE REALI E PERSONALI	Comprendere la funzione della responsabilità patrimoniale e le relative garanzie.
---	--	---

UdA 3“IL CONTRATTO”	
DESTINATARI	ALUNNI DELLA CLASSE TERZA
FINALITA’	L’IMPORTANZA E LA FUNZIONE DEL CONTRATTO NELLA REALTA’ QUOTIDIANA
PREREQUISITI	RAPPORTO GIURIDICO, DIRITTI REALI E DI CREDITO
VERIFICA PREREQUISITI	VERIFICHE ORALI

<u>Competenza 1: LA STRUTTURA DEL CONTRATTO</u>		
CONOSCENZE	ABILITÀ / CAPACITÀ	Saperi essenziali
· NOZIONE, ELEMENTI E CLASSIFICAZIONI DEL CONTRATTO	· ILLUSTRARE LA FUNZIONE ECONOMICA DEL CONTRATTO · IDENTIFICARE I REQUISITI ESSENZIALI E ACCIDENTALI DEL CONTRATTO	Identificare i requisiti essenziali del contratto.
<u>Competenza 2: LA FORMAZIONE DEL CONTRATTO</u>		
CONOSCENZE	ABILITÀ / CAPACITÀ	Saperi essenziali
· LA CONCLUSIONE DEL CONTRATTO · LA RAPPRESENTANZA · IL CONTRATTO PRELIMINARE · I CONTRATTI PER ADESIONI	· INDIVIDUARE IL MOMENTO DI CONCLUSIONE DEL CONTRATTO · COMPRENDERE LA FUNZIONE DELLA RAPPRESENTANZA NELL’AUTONOMIA CONTRATTUALE · ILLUSTRARE LE FUNZIONI DEL CONTRATTO PRELIMINARE E DEI CONTRATTI PER	

	ADESIONE	
<u>Competenza 3: INVALIDITA' DEL CONTRATTO</u>		
CONOSCENZE	ABILITÀ / CAPACITÀ	<i>Saperi essenziali</i>
· NOZIONE DI INVALIDITA' DEL CONTRATTO : NULLITA' E ANNULLABILITA'	· RICONOSCERE LE DIVERSE FORME DELL 'INVALIDITA' DEL CONTRATTO	Confrontare gli effetti dell'invalidità del contratto

UdA 4“...CONTRATTI TIPICI : COMPRAVENDITA E LOCAZIONE”	
DESTINATARI	ALUNNI DELLA CLASSE TERZA
FINALITA'	COMPRENDERE LA DISCIPLINA GIURIDICA E LA FUNZIONE ECONOMICA DEI CONTRATTI TIPICI PIU' FREQUENTI
PREREQUISITI	PRINCIPALI CLASSIFICAZIONI DEI CONTRATTI E DEI BENI
VERIFICA PREREQUISITI	VERIFICHE ORALI

<u>Competenza 1: COMPRAVENDITA E PERMUTA</u>		
CONOSCENZE	ABILITÀ / CAPACITÀ	<i>Saperi essenziali</i>

· NOZIONE,ELEMENTI,EF FETTI DELLA COMPRAVENDITA · LA PERMUTA	· IDENTIFICARE IL CONTENUTO E GLI EFFETTI DELLA COMPRAVENDITA · CONFRONTARE LA COMPRAVENDITA E LA PERMUTA	Comprendere la funzione economica del contratto di compravendita
<u>Competenza 2: LA LOCAZIONE E L’AFFITTO</u>		
CONOSCENZE	ABILITÀ / CAPACITÀ	<i>Saperi essenziali</i>
· NOZIONE,ELEMENTI DELLA LOCAZIONE E DELL’AFFITTO	· DISTINGUERE LA LOCAZIONE E L’AFFITTO	Comprendere la funzione economica del contratto di locazione.



*Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E LICEO LINGUISTICO

“Lucio Lombardo Radice”

COMPETENZA/E DI RIFERIMENTO DEGLI ASSI CULTURALI:

COMPETENZA/E DI RIFERIMENTO DEL PECUP:

LIVELLO IN RELAZIONE AL EQF: ____3____

METODOLOGIA

- Learning by doing (apprendimento attraverso il fare, attraverso l'operare, attraverso le azioni)
- Cooperative learning (operare pensando, riflettendo, discutendo con sé stessi e con gli altri) ·
Project work (realizzazione di un progetto al termine di un ciclo di lezioni)
- Simulazione (far sperimentare e comprendere come “fare”)
- Giochi di ruolo (far emergere non solo il ruolo, le norme comportamentali, ma la persona con la sua creatività)
- Outdoor training (coinvolgimento in situazioni diverse da quelle quotidiane, costringendo ad agire fuori dai normali schemi)
- Brain storming (consente di far emergere le idee dei membri di un gruppo, che vengono poi analizzate e criticate)
- Problem solving (risolvere situazioni problematiche)
- E-learning (utilizzo delle tecnologie di internet per proporre contenuti didattici multimediali) ·
Lezione frontale
- Lezione partecipata

STRUMENTI

Libro di testo, fotocopie, siti web

VERIFICHE

Prove strutturate e semistrutturate / Quesiti a risposta aperta / Risoluzione di problemi

VALUTAZIONE

Secondo la scala punti-voto approvata dal collegio docenti

RECUPERO

In itinere / sportello di consultazione/ tutoraggio / utilizzo di apposito software

TEMPI 20 ORE PER UDA

COMPETENZE DI RIFERIMENTO DELLE “COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA”:

IMPARARE AD IMPARARE

COMUNICARE ATTRAVERSO IL RAPPRESENTARE

ACQUISIRE L’INFORMAZIONE

RISOLVERE PROBLEMI

COLLABORARE E PARTECIPARE

AGIRE IN MODO RESPONSABILE